



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

## ROIDno-2024-3586

### Korundin salin lavavalojen hankinta

Hankinnan kohteena on Korundin salin lavavalot. Valot kiinnitetään lavan yläpuoliseen metallikehikkoon. Kehikkoon on kiinnitetty valojen lisäksi äänentoistolaitteisto, akustiikkaverho ja valkokangas. Kehikon kantokyky on rajallinen ja siihen on aika ajoin tarvetta kiinnittää väliaikaisesti tekniikkaa. Näin ollen hankittavien valonheittimien tulee olla mahdollisimman kevyitä. Valonheittimien tulee olla hiljaisia sekä tuuletinvapaita. Parhaiten tilaajan vaatimukset täyttää ETC par jr valonheitin, joka painaa 2,57 kg eikä siinä ole tuuletinta. Tilaajan tekemän selvityksen perusteella markkinoilla ei ole vastaavia, keveitä valonheittäjiä, jotka metallikehikkoon voitaisiin asentaa.

Edellä mainitun johdosta, tilaaja on pyytänyt tarjouksen kyseisestä valaisimesta Studiotec Oy:ltä, joka on tarjonnut valaisinta hintaan 499 € /kpl. Tarjouksen perusteella hankinnan kokonaisarvoksi muodostuu 13 953 €. Hankinta sisältää 25 valaisinta ja niihin tarvittavat kaapelit sekä linssit.

Tilaaja on arvioinut tarjoushinnan olevan kohtuullinen. Studiotec Oy:n tarjous on hankintapäätöksen liitteenä.

#### Päätöksen peruste

Hankinnan arvo alittaa hankintalain mukaisen kansallisen kynnysarvon. Rovaniemen kaupunkikonsernin pienhankintaohjeiden mukaan hankinnan voi suorittaa kilpailuttamatta, mikäli kilpailuttamisprosessin vaatima aika ja kustannukset ylittävät kilpailuttamisesta saatavan hyödyn sekä mikäli tekniset tai toiminnalliset syyt vaativat tietyntyyppisen tuotteen hankintaa.

Hallintosäännön (KV 19.6.2023 § 70) 48 §:n mukaisesti alle 500 000 euron erillishankinnasta päättää toimialajohtaja tai määräämänsä.

Toimialajohtajan delegointi (5.6.2024 § 24), hankintarajat 1.6.2024 alkaen. Alle 100 000 euron hankinnasta päättää palvelualuepäällikkö.

#### Päätös

Päätän hankkia Korundin salin lavavalot päätöstekstissä mainituilla perusteilla Studiotec Oy:ltä tarjouksessa ilmoitetulla hinnalla 13 953 € alv 0%.

#### Tiedoksi

Kulttuuritoimisto/Raudaskoski, Studiotec Oy

#### Allekirjoitus

Merja Tervo



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

## Oikaisuvaatimus

§ 33

### Oikaisuvaatimusohje

#### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Hyvinvointilautakunta**

#### Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

---

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Oikaisuvaatimuksen maksu**

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.